

ENTRE LE DEMANDEUR

Cégep de Sainte-Foy
Services à la vie étudiante - Socio
2410, chemin Sainte-Foy
Québec (Québec) G1V 1T3

Contact PSF

Mme Jade Banville
Tél. : 418 – 659-6600 poste 3797
psf@csfoy.ca

ET LE FOURNISSEUR

No de dossier PSF : _____

Nom : _____

Entreprise : _____

Adresse : _____

Adresse courriel (facultatif) : _____

Téléphone : _____

Poste _____

- Si le versement est destiné à **un individu** inscrire le N.A.S : _____ - _____ - _____

- Si le versement est destiné à **une entreprise ou à un organisme**, inscrire les numéros de taxes :

No TPS _____

No TVQ _____

ou si **l'entreprise est non assujettie aux taxes**, inscrire le no d'enregistrement au NEQ : _____

- Vous êtes un employé du Cégep de Sainte-Foy : Inscrire le numéro d'employé : _____

DESCRIPTION DU SERVICE : _____

Date de l'activité : _____

HONORAIRES

Montant forfaitaire convenu : _____ \$

S.V.P. Fournir un spécimen de chèque

Signature du contractuel

Date

Signature de l'organisateur de l'activité

Date

Afin d'assurer le paiement des honoraires, l'organisateur de l'activité doit produire une Demande de paiement sur Clara (le poste budgétaire à inscrire est le 0032-622000-3060) et faire parvenir l'entente contractuelle complétée par courriel à l'adresse psf@csfoy.ca. N'hésitez pas à rejoindre la personne contact PSF pour toute question ou problème au moment de produire la demande de paiement.