Cette démarche peut être utilisée pour toute forme d’évaluation sommative.

| Démarche | Notes  |
| --- | --- |
| **Étape 1 : Cerner les objets d’apprentissages*** Quels apprentissages (savoirs, habiletés, attitudes, etc.) sont évalués? Pensez à l’énoncé de compétence en premier, ensuite, tenez compte des éléments de compétence. N’oubliez pas que les éléments font partie d’un « tout ».
* Quel est le niveau de performance attendu dans cette évaluation?Pensez au moment où vous ferez faire l’activité. Est-ce que vous préparez une activité qui sera réalisée en cours de session ou une activité à caractère synthèse qui sera réalisé à la fin de la session?
 |  |
| **Étape 2 : Déterminer les moyens d’évaluation*** Comment évaluer les apprentissages?
* Quel est la meilleure activité à utiliser pour permettre aux étudiants de témoigner de leurs connaissances et de leurs habiletés? Par exemple, un questionnaire, un projet, une simulation, un exposé oral, etc. Ces moyens peuvent être variés en fonction des objets d’évaluation et de la tâche que l’on souhaite faire faire aux étudiants.
 |  |
| **Étape 3 : Établir les modalités de réalisation*** Quelles ressources (documentaires, humaines ou matérielles) seront mises à la disposition des étudiants pour réaliser l’activité d’évaluation?
* La forme de l’évaluation appelle-t-elle des modalités particulières telles que le travail individuel ou en équipe? Si la tâche doit se réaliser en équipe, il faudra prévoir une évaluation individuelle de la performance de chacun des étudiants.
 |  |
| **Étape 4 : Choisir le contexte d’évaluation*** L’activité d’évaluation se réalisera-t-elle en classe, en laboratoire ou à la maison?
* Quelle est la pondération de chacun des critères de l’activité d’évaluation?
* Les étudiants ont-ils déjà été placés dans ce contexte lors de l’apprentissage?
* L’activité d’évaluation comporte-t-elle des tâches complexes qui permettent aux étudiants d’être dans un contexte réaliste?
* Le contexte d’évaluation place-t-il l’étudiant dans une situation authentique?
 |   |