

**GESTION COMMERCIALE**

<b>Secteurs</b>	<b>Vente, représentation et service à la clientèle</b>	<b>Publicité, marketing et communication</b>	<b>Achats, distribution et entreposage</b>
<b>Exemples de tâches</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Détermine les clients potentiels et les sollicite</li> <li>• Fait la promotion des produits ou des services</li> <li>• Prépare des soumissions et contrats de vente</li> <li>• Offre un service après-vente</li> <li>• Met sur pied une équipe de vente et fixe des objectifs</li> <li>• Forme et mobilise son équipe</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Participe à des études de marché</li> <li>• Crée des contenus visuels et écrits pour les plateformes de réseaux sociaux</li> <li>• Contribue à l'organisation d'événements promotionnels (expositions, démonstrations...)</li> <li>• Assure une veille concurrentielle et recommande des initiatives</li> <li>• Planifie le calendrier des activités marketing et gère le budget</li> <li>• Rédige le bulletin mensuel de l'entreprise</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Participe à l'élaboration du budget d'achat et à la sélection des articles</li> <li>• Recherche de nouveaux produits chez les fournisseurs et négocie les prix</li> <li>• Prépare les appels d'offres d'achats et de services</li> <li>• Assure la logistique dans le transfert et la réception des marchandises</li> </ul>
<b>Exemples de postes occupés</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Agent au service à la clientèle</li> <li>• Conseiller / directeur des ventes et du service à la clientèle</li> <li>• Conseiller aux ventes internes</li> <li>• Chargé de comptes</li> <li>• Représentant commercial</li> <li>• Superviseur d'une équipe de vente</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Adjoint marketing</li> <li>• Assistant-chef de produits</li> <li>• Chargé de projets — marketing</li> <li>• Chargé d'activités de communications et de marketing</li> <li>• Coordinateur marketing numérique</li> <li>• Conseiller en commercialisation</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Acheteur adjoint</li> <li>• Adjoint administratif</li> <li>• Agent d'approvisionnement</li> <li>• Agent distributeur/manufacturier</li> <li>• Directeur des achats</li> <li>• Gérant d'entrepôt</li> <li>• Répartiteur</li> </ul>
<b>Exemples de milieux de travail</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Commerces de détail et de gros</li> <li>• Entreprises manufacturières, immobilières, de services</li> <li>• Institutions financières</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Firmes de publicité, marketing</li> <li>• Agences en communications, web, multimédia</li> <li>• Secteur public, parapublic</li> <li>• Entreprises privées</li> <li>• Institutions financières</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Commerces de gros</li> <li>• Fabricants, manufacturiers</li> <li>• Distributeurs</li> <li>• Secteur public, parapublic</li> </ul>

<b>Secteurs</b>	<b>Gestion et/ou démarrage d'entreprise</b>	<b>Organisation et gestion d'événements</b>
<b>Exemples de tâches</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Élabore un plan d'affaires</li> <li>• Définit les stratégies de marketing et de vente</li> <li>• Fait la recherche de financement et gère le budget de l'entreprise</li> <li>• Détermine les ressources humaines, matérielles et physiques nécessaires au démarrage et à l'opération de l'entreprise</li> <li>• Assure la gestion quotidienne des opérations</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Recherche de financement et de commanditaires</li> <li>• Participe à l'élaboration de la programmation de l'événement</li> <li>• Voit à la planification de l'événement (ex. réservations des salles, traiteur, soutien technique...)</li> <li>• Recrute et forme des bénévoles</li> <li>• Assure la logistique lors de l'événement</li> </ul>
<b>Exemples de postes occupés</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Entrepreneur</li> <li>• Chef d'entreprise</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Assistant à la gestion d'événement</li> <li>• Coordonnateur d'activités spéciales</li> <li>• Responsable des levées de fonds</li> </ul>
<b>Exemples de milieux de travail</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• À son compte</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Centres de congrès</li> <li>• Compagnies d'organisation d'évènements</li> <li>• Milieu hôtelier</li> <li>• Secteur public, parapublic</li> </ul>